



**АРХИВНАЯ СЛУЖБА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(АС КБР)**

**П Р И К А З  
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ  
И АРХИВ КЪУЛЫКЪУ**

**У Н А Ф Э  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ  
АРХИВ СЛУЖБАСЫ**

**Б У Й Р У К Ъ**

г. Нальчик

25 декабря 2024

№ 49

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с положениями статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» **приказываю:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2025-2027 гг. согласно приложения к настоящему приказу.

2. Отделу правового и информационного обеспечения разместить настоящий приказ на странице Архивной службы Кабардино-Балкарской Республики Портала Кабардино-Балкарской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Ш.Х. Шогенов

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям по региональному государственному контролю (надзору)**  
**за соблюдением законодательства об архивном деле на территории**  
**Кабардино-Балкарской Республики на 2025 - 2027 гг.**

**ПАСПОРТ**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы                  | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2025 -2027 гг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;<br>постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;<br>постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 05.10.2021 г. № 200-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики»;<br>приказ Росархива от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»; приказ Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;</p> <p>приказ Росархива от 01.09.2017 № 143 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Разработчик программы | Архивная служба Кабардино-Балкарской Республики (АС КБР)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Цели программы        | <p>Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</p> <p>предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);</p> <p>повышение эффективности и качества выполнения обязательных требований контролируруемыми лицами</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Задачи программы      | <p>Формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;</p> <p>повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности;</p> <p>выявление и устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле;</p> <p>установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень качества предоставления комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет государственного контроля (надзора);</p> <p>формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной надзорной деятельности;</p> <p>повышение квалификации должностных лиц контрольно-надзорного органа;</p> <p>создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>создание системы электронных сервисов, обеспечивающих взаимодействие контрольно-надзорного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение</p> |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам;<br>снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемые лица, в том числе за счет снижения проведения выездных проверок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Сроки и этапы реализации программы                 | Срок реализации: с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г.,<br>первый этап: краткосрочный период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г.;<br>второй этап: плановый период с 1 января 2026 г. по 31 декабря 2027 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Источники финансирования                           | Ассигнования в рамках республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на проведение АС КБР контрольных (надзорных) мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;<br>увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;<br>развитие системы профилактических мероприятий контрольного (надзорного) органа, внедрение различных способов профилактики;<br>минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной (надзорной) деятельности за счет снижения административного давления; четкого дифференцирования случаев, в которых допустимо, целесообразно и максимально эффективно объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;<br>снижение количества нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле;<br>разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри АС КБР;<br>обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами и АС КБР;<br>повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа;<br>мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению |
| Структура программы                                | I. Общие положения. Аналитическая часть<br>II. Цели и задачи программы профилактики<br>III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения<br>IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## **I. Общие положения. Аналитическая часть.**

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается в рамках исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2025-2027 гг. (далее – Программа).

2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле.

3. Программа реализуется в 2025-2027 гг. и содержит описание текущего состояния подконтрольной сферы, план мероприятий на 2025 г., проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2023-2024 гг. и показатели оценки реализации Программы.

В соответствии с Федеральными законами от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Республиканским законом от 12.01.2009 № 3-РЗ «Об архивном деле в Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 07.12.2011 № 370-ПП «Об Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 05.10.2021 г. № 200-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики» АС КБР уполномочена осуществлять региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики.

4. Предметом контроля (надзора) является соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Кабардино-Балкарской Республики, за исключением случаев соблюдения архивами, музеями, библиотеками и научными организациями, включенными в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации, обязательных требований особого режима учета, хранения и использования уникальных документов, находящихся у них на постоянном хранении и включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации.



5. Контролируемыми лицами являются органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления, организации и индивидуальные предприниматели, действующие на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее - контролируемые лица).

6. Объектом контроля является деятельность контролируемых лиц по соблюдению законодательства об архивном деле в Российской Федерации, а также правил организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов.

7. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле:

1) сохранность документов в архиве организации обеспечивается комплексом мероприятий по созданию нормативных условий, соблюдению нормативных режимов и надлежащей организации хранения документов, исключающих хищение и утрату и обеспечивающих поддержание в нормальном физическом состоянии;

2) проверка наличия и состояния документов проводится путем сверки описательных статей описи с описанием дел на обложках;

3) по результатам проверки составляется акт проверки наличия и состояния архивных документов;

4) соблюдение нормативных режимов хранения документов (противопожарного, охранного, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического);

5) документы выдаются из архивохранилища на основании письменного разрешения руководителя архива организации;

6) обязательная полистная проверка документов перед выдачей и при возврате на места хранения, производит работник архивохранилища;

7) выдаваемые дела из архивохранилища, должны иметь:  
архивный шифр, нанесенный непосредственно на единицу хранения и (или) первичное средство хранения, в котором оно находится;

лист-заверитель дела;

лист использования;

8) документы выдаются на срок не более одного месяца - пользователям в читальный зал;

9) выдача документов из архивохранилища регистрируется в книге выдачи дел и оформляется: заказом (служебной запиской) на выдачу дел; актом о выдаче дел во временное пользование - при выдаче в сторонние организации;

10) получение и возврат работником архива каждой единицы хранения, подтверждаются в книге выдачи его личной подписью или в информационной системе архива;

11) на место хранения выдаваемого дела подкладывается карта-заместитель, в которой указывается архивный шифр и дата выдачи единицы хранения, а также фамилия и инициалы работника архива;

12) при транспортировке дел вне архива должны быть:

соблюдены условия, предотвращающие воздействие на него вредных факторов окружающей среды и механических повреждений посредством применения специальной тары и упаковки;

обеспечено его сопровождение работником архива при перевозке автомобильным транспортом.

13) все хранящиеся в архиве организации документы, включая документы по личному составу, копии документов фонда пользования (при наличии) и описи дел, документов подлежат учету в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Росархива от 11 марта 1997 г. № 11;

14) организации, являющиеся источниками комплектования государственного (муниципального) архива, представляют в государственный (муниципальный) архив учетные сведения об объеме и составе, хранящихся в архиве организации документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

15) обязательными учетными документами архива организации являются: книга учета поступления и выбытия дел, документов; список фондов; лист фонда; опись дел, документов; реестр описей.

8. Перечень нормативных актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле:

Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Республиканский закон от 12.01.2009 № 3-РЗ «Об архивном деле в Кабардино-Балкарской Республике»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 07.12.2011 № 370-ПП «Об Архивной службе Кабардино-Балкарской Республики»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 05.10.2021 г. № 200-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Кабардино-Балкарской Республики»;

приказ Росархива от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»;

приказ Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда

Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;

приказ Росархива от 01.09.2017 № 143 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации».

9. Общее количество контролируемых лиц – 128 органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и организаций, 13 - органов местного самоуправления. В 2022-2024 гг. АС КБР проведено плановых проверок – 0; внеплановых проверок – 0; выдано предписаний – 0; обжалований – 0. К административной ответственности контролируемые лица не привлекались.

10. Рисками причинения вреда охраняемым законом ценностям, возникающими в результате нарушения обязательных требований при осуществлении деятельности по соблюдению особого режима учета, хранения и использования документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации, являются: возникновение угрозы повреждения, уничтожения, утраты, кражи, а также причиненный вред (ущерб). В период 2022-2024 гг. фактов причинения вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации АС КБР не выявлено.

11. Типичными нарушениями обязательных требований являются:

| Обязательные требования                                                                                                                                                                                                                 | Типичные нарушения                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Соблюдение нормативных режимов хранения документов (противопожарного, охранного, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического)                                                                                                   | Нарушен противопожарный и охранный режим, температурно-влажностный режим хранения |
| В архиве организации ведутся основные (обязательные) и вспомогательные учетные документы. Состав и формы вспомогательных учетных документов определяются архивом организации самостоятельно                                             | Не ведутся основные учетные документы архива                                      |
| Проверку наличия и состояния документов на бумажных носителях необходимо проводить в архиве организации комиссией или не менее чем двумя работниками не реже одного раза в 10 лет, электронных документов - не реже одного раза в 5 лет | Не проводится проверка наличия документов с полистным просмотром.                 |



|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Контроль за соблюдением сроков выдачи документов осуществляется: путем выверки книг выдачи, проводимой не реже одного раза в квартал; в автоматическом режиме в информационной системе архива | Контроль за соблюдением сроков выдачи документов в соответствии с обязательным требованием не осуществляется |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. Цели и задачи реализации Программы

### 12. Целями Программы являются:

повышение прозрачности системы по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле, в рамках возложенной на него компетенции;

предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причины, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

создание мотивации к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

разъяснение подконтрольным субъектам системы обязательных требований.

### 13. Задачами Программы являются:

формирование единого понимания обязательных требований у всех участников, при осуществлении контрольных мероприятий;

укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

## III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

План мероприятий по профилактике нарушений на 2025 г.

| № п/п | Наименование вида профилактического мероприятия                                                                                                                                                                                              | Срок исполнения                                           | Ответственные исполнители                                                                                                | Ожидаемые результаты                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Актуализация перечней нормативных правовых актов (и их частей), содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), размещенных на официальном сайте АС КБР | В течение года по мере издания нормативных правовых актов | Отдел правового и информационного обеспечения; отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | УЦГА                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                        |
| 2 | Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в информационной системе, посредством видео-конференц-связи           | В течение года                         | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения   | Предупреждение нарушения контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований    |
| 3 | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, включая подготовку рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься контролируемыми лицами в целях недопущения таких нарушений | II квартал 2025 г.                     | Управление центрального государственного архива; отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА | Повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора) в целях обеспечения единства практики применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах |
| 4 | Подготовка и размещение на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике                                                                                                                                                                                                    | до 1 марта 2025 г.                     | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения   | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и обобщение правоприменительной практики                                                      |
| 5 | Объявление предостережений контролируемым лицам для принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований                                                                                                                                                                                                                                 | В течение года (при наличии оснований) | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА                                                  | Предупреждение нарушения контролируемыми лицами обязательных требований                                                                                                                |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Консультирование. Проведение должностными лицами АС КБР консультаций по вопросам: организации и осуществления контроля; предмета контроля; критериев отнесения объектов контроля к категории риска; состава и порядка осуществления профилактических мероприятий; порядка обжалования решений АС КБР, действий (бездействия) его должностных лиц; порядка подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований в формах: по телефону, посредством видео-конференц-связи, в ходе личного приема, профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. | В течение года (при наличии оснований)                                               | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и АС КБР                                                                                |
| 7 | Профилактический визит в форме профилактической беседы. Проведение должностными лицами органа государственного контроля АС КБР информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам государственного контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта государственного контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. | Не чаще одного раза в 3 года (при наличии оснований): февраль, май, сентябрь, ноябрь | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА                                                | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и АС КБР, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска |
| 8 | Проведение самообследования контролируемых лиц способом анкетирования (по списку).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Один раз в 3 года                                                                    | Отдел комплектования и контроля за                                                                                            | Повышение прозрачности системы                                                                                                                                                   |

|  |  |  |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | исполнением<br>архивного<br>законодательства<br>УЦГА | государственного<br>контроля<br>(надзора) в целях<br>обеспечения<br>единства<br>практики<br>применения<br>обязательных<br>требований,<br>содержащихся в<br>нормативных<br>правовых актах,<br>развитие<br>самоконтроля,<br>повышение<br>качества<br>соблюдения<br>обязательных<br>требований |
|--|--|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2026-2027 гг.

| №<br>п/п | Наименование вида<br>профилактического<br>мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                  | Срок<br>исполнения                                        | Ответственные<br>исполнители                                                                                                  | Ожидаемые<br>результаты                                                                                                                                                   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Актуализация перечней нормативных правовых актов (и их частей), содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), размещенных на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»      | В течение года по мере издания нормативных правовых актов | Отдел правового и информационного обеспечения, отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности подконтрольных субъектов                                                                            |
| 2        | Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в информационной системе, | В течение года                                            | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения | Предупреждение нарушения контролируемы ми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | посредством видео-конференц-связи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                                                                                 | требований                                                                                                                                                                             |
| 3 | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, включая подготовку рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами в целях недопущения таких нарушений                                                                                                | II квартал 2026 г.<br><br>II квартал 2027 г.   | Управление центрального государственного архива; отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА | Повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора) в целях обеспечения единства практики применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах |
| 4 | Подготовка и размещение на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | до 1 марта 2026 г.<br>до 1 марта 2027 г.       | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения   | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и обобщение правоприменительной практики                                                      |
| 5 | Объявление предостережений контролируемым лицам для принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение 2026-2027 г. (при наличии оснований) | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА                                                  | Предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований                                                                                                              |
| 6 | Консультирование. Проведение должностными лицами АС КБР консультаций по вопросам: организации и осуществления контроля; предмета контроля; критериев отнесения объектов контроля к категории риска; состава и порядка осуществления профилактических мероприятий; порядка обжалования решений АС КБР, действий (бездействия) его должностных лиц; порядка подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований в | В течение 2026-2027 г. (при наличии оснований) | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА; отдел правового и информационного обеспечения   | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и АС КБР                                                                                      |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | формах: по телефону, посредством видео-конференц-связи, в ходе личного приема, профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | Профилактический визит в форме профилактической беседы.<br>Проведение должностными лицами органа государственного контроля АС КБР информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам государственного контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта государственного контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска | Не чаще одного раза в 3 года<br>(при наличии оснований) | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА | Формирование единого понимания обязательных требований в деятельности контролируемых лиц и АС КБР, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска                                                                                     |
| 8 | Проведение самообследования контролируемых лиц способом анкетирования (по списку)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Один раз в 3 года                                       | Отдел комплектования и контроля за исполнением архивного законодательства УЦГА | Повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора) в целях обеспечения единства практики применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, развитие самоконтроля, повышение качества соблюдения обязательных требований |

#### IV. Показатели результативности и эффективности Программы

14. Оценка Программы проводится путем социологических исследований представителей контролируемых лиц по направлениям:

информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц при проведении проверки;

понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и АС КБР;

вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с АС КБР.

Наряду с результатами социологических исследований АС КБР в целях оценки Программы использует следующие количественные показатели и показатели качества:

количество проведенных профилактических мероприятий;

количество контролируемых лиц (объектов), в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

доля субъектов (объектов), в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);

количество профилактических мероприятий, проведенных с привлечением экспертных организаций и экспертов;

сокращение количества контрольно-надзорных мероприятий при увеличении профилактических мероприятий при одновременном сохранении (улучшении) текущего состояния подконтрольной сферы, уровня защищенности охраняемых законом ценностей;

снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом (на одном и том же объекте).

Результаты самообследования уровня развития Программы подлежат размещению на официальном сайте АС КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### Отчетные показатели деятельности АС КБР по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2025 г.

| №<br>п/п | Наименование показателя                                                                                                                                                                                                   | Величина                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | Информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц при проведении проверки | 100%                       |
| 2        | Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и АС КБР                                                                                                              | 100%                       |
| 3        | Вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольно-надзорным органом                                                                                                                                  | 100% от числа обратившихся |

|   |                                                                                                        |                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 4 | Количество проведенных профилактических мероприятий                                                    | 100% от общего запланированного количества   |
| 5 | Доля субъектов (объектов), в отношении которых проведены профилактические мероприятия                  | 100% от общего количества контролируемых лиц |
| 6 | Количество профилактических мероприятий, проведенных с привлечением экспертных организаций и экспертов | 100% от общего запланированного количества   |

**Проект отчетных показателей деятельности АС КБР по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2026-2027 гг.**

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                                                                                                   | Величина                                     |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1     | Информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц при проведении проверки | 100%                                         |
| 2     | Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и АС КБР                                                                                                              | 100%                                         |
| 3     | Вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольно-надзорным органом                                                                                                                                  | 100% от числа обратившихся                   |
| 4     | Количество проведенных профилактических мероприятий                                                                                                                                                                       | 100% от общего запланированного количества   |
| 5     | Доля субъектов (объектов), в отношении которых проведены профилактические мероприятия                                                                                                                                     | 100% от общего количества контролируемых лиц |
| 6     | Количество профилактических мероприятий, проведенных с привлечением экспертных организаций и экспертов                                                                                                                    | 100% от общего запланированного количества   |